

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.04.2021, klo 17:00 - 21:04

Paikka Tuuskoto, kokoustila Venny

Käsitellyt asiat

- § 28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 29 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 30 Neljännesvuosiraportointi tammi - maaliskuu 2021, Tekninen lautakunta**
- § 31 Riihikallion monitoimikampus, rakennuttajakonsultin valinta**
- § 32 Kirkonkylän kampus, pääpiirustusten hyväksyntä**
- § 33 Kirkonkylän kampus, rakennuttajakonsultin valinta**
- § 34 Hankintaoikaisuvaatimus, monitoimitalo Monion rakentaminen, rakennuttajakonsultin valinta**
- § 35 Vaihtomatto- ja käsipyyhepalvelut, liittyminen Sarastia Oy:n puitesopimukseen**
- § 36 Kirkonmäen kaava-alueen katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen**
- § 37 Tuusulan katuverkon soveltuvuus erikoiskuljetuskäyttöön, sopimus erikoiskuljetuslupien myöntämisestä**
- § 38 Yksityistieavustukset vuonna 2021**
- § 39 Viranhaltijoiden päätökset**
- § 40 Työryhmien pöytäkirjoja**
- § 41 Ilmoitusasiat**
- § 42 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Stenvall, puheenjohtaja
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja
Cecilia Veikkolainen (etäyhteys)
Henri Koskela (etäyhteys)
Jorma Sulander
Lassi Lemmelä
Petra Kela (etäyhteys), poistui 21:03
Sari Juhila (etäyhteys)
Sari Vilén (etäyhteys)
Tommi Partanen (etäyhteys), poistui 21:03
Veijo Viiru (etäyhteys)

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jani Peltonen (etäyhteys), poistui 20:10
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Juho Käki
Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö, poistui 20:08
Miika Salopelto, poistui 20:38
Heikki Lonka (etäyhteys), kuntakehitysjohtaja
Jussi Rantala (etäyhteys), talous- ja asiakaspalvelupäällikkö, poistui 19:28
Riitta Laurila (etäyhteys), suunnitteluarkkitehti, poistui 19:53
Terhi Wermundsen (etäyhteys), kaavasuunnittelija, poistui 18:22
Asko Honkanen (etäyhteys), kuntasuunnittelupäällikkö, poistui 18:04
Jukka-Matti Laakso (etäyhteys), liikenneinsinööri
Riitta Kalliokoski (etäyhteys), kunnanpuutarhuri

Allekirjoitukset

Raimo Stenvall
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.04.2021

22.04.2021

Cecilia Veikkolainen

Veijo Viiru

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 26.04.2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin, että osa kokoukseen osallistujista oli paikalla kunnantalon Venny -kokoustilassa, ja osa osallistui kokoukseen etäyhteyden välityksellä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Cecilia Veikkolainen ja Veijo Viiru.

Päätös

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Cecilia Veikkolainen ja Veijo Viiru.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Neljännesvuosiraportointi tammi - maaliskuu 2021, Tekninen lautakunta

TUUDno-2021-857

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 TL olennaiset tapahtumat tammi - maaliskuu 2021, TL 20.4.2021

2 TL kuukausiraportti 032021, TL 20.4.2021

3 TL tavoitteet ja toimenpiteet 2021, TL 20.4.2021

Asiaselostus

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2021) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikatsausten sisällöstä ja niiden laadinnassa noudatettavista tilinpäätösperiaatteista. Neljännesvuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin.

Toimialueet raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan palvelualueetasolla, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Palveluyksikkötasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet ja -yksiköt ovat:

Yhdyskuntatekniikka

- Kunnallistekniikan suunnittelu
- Kunnallistekniikan rakentaminen
- Kunnossapito
- Viheralueet
- Liikenne

Tilapalvelut

- Kiinteistöjohtaminen
- Rakennuttaminen
- Kiinteistöjen ylläpito

Käyttötalous

Vuoden 2021 talousarviossa on teknisen lautakunnan toimintatuotoiksi vahvistettu 24 508 512 euroa. Toimintakuluihin on vuodelle 2021 varattu 24 926 310 euroa, joten käyttösuunnitelman mukainen toimintakate on -317 798 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimintatuotoista on toteutunut 5,9 milj. euroa (24,0 %). Tuotot koostuvat pääosin vuokratuotoista sekä osittain sisäisistä siivoustuotoista.

Toimintakuluista on toteutunut 6,0 milj. euroa (24,0 %). Merkittävimmät kuluerät ovat henkilöstökustannukset, alueiden ja rakennusten kunnossapito, HSL:n kuntaosuus sekä sähkö ja lämmitys.

Lisämäärärahat

Kunnallistekniikan suunnittelu; 150 000 € asiantuntijapalkkioihin

Lahelan koulukampuksen sijaintia ei voi ratkaista ilman, että samalla selvitetään Lahelanorren tuleva sijainti. Keväällä 2021 on käynnistettävä Lahelanorren yleissuunnittelu ja sitä tukevat maastotutkimukset kahdella vaihtoehdoisella linjausreitillä: Lahela-Sahankulma ja Lahela-Hyrylän keskusta. Suunnittelu on rahoitettava käyttötaloudesta asiantuntijapalveluna. Kustannusarvio on 80 000 euroa. Tällaiseen menoerään ei oltu varauduttu, kun vuoden 2021 budjettia laadittiin.

Tuusulan itäväylän aluevaraussuunnitelman päivitys kilpailutetaan, kun uusi Tuusulan liikennemalli on valmistunut. Aluevaraussuunnitelma kulut on rahoitettava käyttötaloudesta asiantuntijapalveluina. Kustannusarvio on 70 000 euroa.

Kunnossapito; investointirahan siirto ja lisämääräraha investoinnille 10 000 €

Kunnossapitoon on varattu vuoden 2021 investointeihin 15 000 euroa uuden auran hankintaan ja 35 000 niittokoneeseen tienvarsien niittoon. Tehtyjen selvitysten mukaan kunnan tarpeisiin soveltuvan niittokoneen hinta on nykyisin noin 55 000...60 000 €. Esitämme, että auran hankintaa lykätään ja tähän varattu määräraha yhdistetään niittokoneen määrärahaan. Lisäksi anotaan lisämäärärahaa niittokoneen hankinnalle 10 000 €, jolla varmistetaan se, että hankintaa ei jouduta keskeyttämään siihen varatun määrärahan ylittymisen vuoksi.

Viheralueet; hoitourakoihin, koronatoimenpiteisiin ja kurturuusun torjuntaan yhteensä 88 000 €

Viheralueilla on kilpailutettu kolme hoitoalueurakkaa, joissa kaikissa uusi hinta on korkeampi kuin edellisen sopimuskauden hinta on ollut. Merkittävin hintakorotus on ollut Tuusulanväylällä, jossa korotusta on tullut 27 000 €/a. Hoitoalueilla Kellokoski sekä Etelä-Hyrylä C ja D korotusvaikutus on ollut yhteensä 10 000 €/a. Lisäksi hoidettavien puistoalueiden pinta-ala kasvaa tänä vuonna, kun uudet kohteet valmistuvat. Jokelassa alueurakan hoitovastuulle on siirtynyt Peltokaaren EV-alue, jonka lisäkustannusvaikutus on 16 000 €/a.

Kuntaa tulee keväällä ja kesällä kausi- ja kesätyöntekijöitä. Koronaepidemian vuoksi nykyiset taukotilat, tauotusrytmit ja kuljetuskalusto eivät enää riitä riittävien suojaetäisyyksien turvaamiseen, vaan kausi- ja kesätyöntekijöitä varten on vuorattava ylimääräinen taukotilakoppi ja kuljetusajoneuvo. Kustannusvaikutus on 10 000 €.

Kurturuusujen kasvatus on kiellettyä 1.6.2022 alkaen. Tuusulassa kurturuusujen hävittämisestä on pyydetty tarjoukset. Hävittäminen tapahtuu näivettämällä ruusut leikkaamalla ne alas 3...4 kertaa vuodessa seuraavan 4 kasvukauden aikana. Arvion mukaan hävittäminen maksaa 25 000 €/a.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Haettujen lisämäärärahojen summa on yhteensä 248.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin seurannan palveluysikkötasolla
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiseurannan
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi esityksen ehdotetuksi lisämäärärahaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

talouspalvelut/Hippeläinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Riihikallion monitoimikampus, rakennuttajakonsultin valinta

TUUDno-2021-782

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Heikkilä
mikko.heikkila@tuusula.fi
hankesuunnittelija

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja, TL 20.4.2021
Ei vielä julkinen, Valmistelussa
- 2 Liite 5 Tarjouspyyntö, TL 20.4.2021
Ei vielä julkinen, Valmistelussa
- 3 Liite 2 Vertailutaulukko, TL 20.4.2021
Ei vielä julkinen, Valmistelussa
- 4 Liite 3 Projektitiimin kuvauksen arvioinnin perustelumuistio, TL 20.4.2021
Ei vielä julkinen, Valmistelussa
- 5 Liite 4 Projektisuunnitelman osan arvioinnin perustelumuistio, TL 20.4.2021
Ei vielä julkinen, Valmistelussa

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Riihikallion monitoimikampuksen rakennuttamiseen ja valvontaan liittyvät tehtävät sekä Rakennushanke-osaprojektiin liittyvät tehtävät tarjouspyynnön sekä siinä mainittujen liiteasiakirjojen mukaisesti.

Monitoimikampus muodostuu rakennettavasta uudisrakennuksesta, peruskorjattavasta liikuntasalirakennuksesta ja "Pajatalosta" sekä purettavasta alakoulusta. Uudisrakennuksen laajuus on noin 10 000 brm², liikuntasalirakennus on n. 1 677 brm² ja Pajatalo n. 1 849 brm². Uudisrakennuksen laajuus tarkentuu suunnittelun edetessä. Purettava alakoulu on laajuudeltaan n. 4 270 brm².

Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:ssä ilmoitetun EU-kynnysarvon.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus 24.02.2021 Hilma-ilmoituskanavassa numerolla 2021-065564 sekä 26.02.2021 EU:n virallisen lehden täydennysosassa numerolla 2021/S 040-098922.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen: ensin avataan tarjoukset, tämän jälkeen tarkistetaan niiden tarjouspyynnön mukaisuus ja sitten tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täyttyminen. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan vertailuun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien soveltuvuus

Tarjouksia saatiin määräaikaan 25.3.2021 klo 12:00 mennessä seitsemän (7) kappaletta seuraavilta tarjoajilta:

- A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy
- Insinööritoimisto Polartek Oy
- Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy
- Ramboll CM Oy
- Sitowise Oy
- Sweco PM Oy
- WSP Finland Oy

Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 25.3.2021 klo 12:30 Tuusulan kunnan tiloissa. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Kahta tarjousta lukuun ottamatta kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä kohdassa "Muut ehdot" esitetyt soveltuvuusvaatimukset.

Tarjoaja Insinööritoimisto Polartek Oy päätettiin sulkea pois tarjouskilpailusta, koska tarjoaja ei ollut esittänyt vaaditulla tavalla asetetut vaatimukset täyttäviä yritysreferenssejä.

Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy:n toimittamassa hintatarjouslomakkeessa on annettu aikaveloitushinnat kaikille lomakkeella oleville henkilöille, mutta tarjoaja on muuttanut tarjousvertailussa käytettäviä tuntimääriä.

Sitowise Oy:n toimittamasta hintatarjouksesta on poistettu vertailuhintaa koskeva rivi, mutta hintatarjouslomakkeessa on annettu aikaveloitushinnat kaikille lomakkeella oleville henkilöille.

Tilaaaja on soveltanut Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy:n ja Sitowise Oy:n hintatarjouksiin tarjouspyynnön kohdassa 8.2 (Tarjousten arviointi ja pisteytys) mainittua periaatetta (1. Hintatarjouslomakkeella ilmoitetuista yksikköhinnosta laskettavissa oleva vertailuhinta) puutteen korjaamiseksi. Vertailuhintana on siten käytetty tarjoajan hintatarjouslomakkeella ilmoitetuista yksikköhinnosta ja alkuperäisen hintatarjouslomakkeen tuntimääristä laskettavissa olevaa vertailuhintaa.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää hankintailmoitukseen liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 9.3.2021 kello 12:00 mennessä esitettiin kysymyksiä, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi-portaalin kautta 10.3.2021.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjouskilpailuun hyväksytyt tarjoajat täyttivät kaikki asetetut soveltuvuusvaatimukset. Soveltuvuusvaatimusten täytyminen on esitetty tämän päätöksen liitteessä 2.

Tarjousten arviointi ja vertailu

Ensin arvioitiin tarjousten laatuosa, joka sisälsi kultakin tarjoajalta projektitiimin kuvauksen ja projektisuunnitelman osan.

Hyväksytyt 6 tarjousta arvioitiin hankintailmoituksessa esitettyjä vertailuperusteita noudattaen. Tarjouksista saadut pisteet ilmenevät liitteestä 2 ja arvioinnin perustelut liitteistä 3 ja 4.

Laatuarvioinnin jälkeen avattiin tarjousten hintaosa.

Tarjouskilpailun voittajan toteaminen

Todettiin, että parhaat pisteet saanut WSP Finland Oy on tarjouskilpailun voittaja.

Hankintasopimus ja sitä koskeva odotusaika

Sopimussuhde tarjouskilpailun voittajan kanssa ei synny vielä tämän päätöksen perusteella vaan vasta allekirjoitetulla sopimuksella. Tarjouskilpailun voittaja kutsutaan sopimuskatselmukseen erillisellä kutsulla. Tilaaja varaa oikeuden suorittaa sopimuskatselmuksen sähköpostitse.

Hankintasopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätös ja valitusosoitus tiedoksi.

Toimivalta

Tuusulan kunnanvaltuuston 10.12.2018 § 50 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan lautakunta/kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo ylittää 200.000 euroa.

Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Lisätiedot:

Tilapalvelupäällikkö Mikko Simpanen, mikko.simpanen@tuusula.fi, p. 040 314 3550

Liitteet:

Avauspöytäkirja, Vertailutaulukko, Projektitiimin kuvauksen arvioinnin perustelumuistio, Projektisuunnitelman osan arvioinnin perustelumuistio, Tarjouspyyntö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen tarjoajan WSP Finland Oy:n toteuttamaan hankinnan (hankinnan arvo on 899 250 €)
- hylätä tarjoaja Insinööritoimisto Polartek Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena
- oikeuttaa tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan hankintasopimuksen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, kuntakehitysjohtaja, sivistysjohtaja, rakennuspäällikkö, hankesuunnittelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Kirkonkylän kampus, pääpiirustusten hyväksyntä

TUUDno-2020-1645

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Laurila

riitta.laurila@tuusula.fi

suunnitteluarkkitehti

Liitteet

- 1 Liite 1. Pääpiirustusluettelo, TL 20.4.2021
- 2 Liite 2. Asemapiirros, TL 20.4.2021
- 3 Liite 3. Pohjapiirustus, 1. kerros, TL 20.4.2021
- 4 Liite 4. Pohjapiirustus, 2. kerros, TL 20.4.2021
- 5 Liite 5. Pohjapiirustus, Ullakko, TL 20.4.2021
- 6 Liite 6. Vesikatto, TL 20.4.2021
- 7 Liite 7. Leikkaukset, TL 20.4.2021
- 8 Liite 8. Julkisivut pohjoiseen ja itään, TL 20.4.2021
- 9 Liite 9. Julkisivut etelään ja länteen, TL 20.4.2021
- 10 Liite 10. Varasto 1, TL 20.4.2021
- 11 Liite 11. Varasto 2, TL 20.4.2021
- 12 Liite 12. Sprinklertilat, TL 20.4.2021
- 13 Liite 13. VSS-luettelointipiirustus, TL 20.4.2021
- 14 Liite 14. Värilliset julkisivuperspektiivit, TL 20.4.2021
- 15 Liite 15. Laskentamuistio, TL 20.4.2021

Asiaselustus

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 10.6.2019 § 83 Kirkonkylän kampuksen hankesuunnitelman *Sivistyksen toimialueen palveluverkon uudisrakennushankkeena*.

Kirkonkylän kampuksen asemakaava on saanut lainvoiman 11.12.2019.

Kunnanhallitus on hyväksynyt ehdotuspiirustukset (L2-luonnokset) 15.6.2020 § 248.

Koulukampuksen toteutussuunnitelmat valmistuvat kevään 2021 aikana, minkä jälkeen käynnistyy rakentamisen valmistelu urakkakilpailuineen. Tavoitteena on rakentamisen aloittaminen keväällä 2022 ja kampuksen käyttöönotto elokuussa 2024.

Kirkonkylän kampuksen pääpiirustukset ovat valmiit rakennuslupakäsittelyä varten. Rakennuslupa pyritään saamaan ennen urakkalaskennan käynnistämistä, jotta vältytään mahdollisilta myöhäisiltä muutostarpeilta. Hankkeen rakennusurakat kilpailutetaan sähköisellä järjestelmällä EU-hankintana ja päätös urakoista tuodaan päätettäväksi ennen rakentamisen käynnistämistä alkuvuodesta 2022.

Kampuksen toteuttamisen kustannusarvio päivitettiin pääpiirustusvaiheessa, laskentamuistio on päivätty 31.3.2021. Hankkeen rakentamisen kokonaiskustannukset ovat 26 030 000,00 euroa, alv. 0%. Kustannuksiin on aikaisemmasta poiketen laskettu mukaan nykyisten koulu- ja asuinrakennusten purkutyöt sekä meluaitojen ja -vallien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toteutus, 850 000,00 euroa. Hankkeen bruttoneliön hinta ilman em. kustannuksia on 3044 euroa/brm². Lisäksi kampuksen suunnitelmat on muutettu ehdotussuunnitelmiin nähden muuntojoustavimmiksi ja aikaisempaan paremmin opetusta, oppilaiden liikkumista palvelevammaksi, etenkin opetusolujen, sisäänkäyntien sekä ruokasalien osalta. Muutos aiheutti n. 500 brm² pinta-alan kasvun ehdotusvaiheeseen nähden. Toteutettavista palveluverkon hankkeista Kirkonkylän kampus on tilatehokkain, jolloin tehty väljennys on linjassa muihin hankkeisiin nähden.

Lisätiedot:

- tilapalvelupäällikkö Mikko Simpanen, mikko.simpanen@tuusula.fi, p. 040 314 3550
- suunnitteluarkkitehti Riitta Laurila, riitta.laurila@tuusula.fi, p. 040 314 3025

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Kirkonkylän kampuksen pääpiirustukset
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiaa selosti kokouksessa arkkitehti Annika Marttinen arkkitehtitoimisto Lehto Peltonen Valkama Oy:stä.

Tiedoksi

Riitta Laurila, Katerina Zaitseva, ketek.kirjaamo@tuusula.fi, kasvatusjasivistys@tuusula.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Kirkonkylän kampus, rakennuttajakonsultin valinta

TUUDno-2021-765

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Laurila, Katerina Zaitseva

riitta.laurila@tuusula.fi, katerina.zaitseva@tuusula.fi

suunnitteluarkkitehti, projektipäällikkö

Liitteet

1 Liite 1, Avauspöytäkirja, TL 20.4.2021

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

2 Liite 2, Kirkonkylä Vertailutaulukko, TL 20.4.2021

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

3 Liite 3. Projektitiimin kuvauksen arvioinnin perustelumuistio, TL 20.4.2021

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

4 Liite 4. Projektisuunnitelman osan arvioinnin perustelumuistio, TL 20.4.2021

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

5 Liite 5. Tarjouspyyntö, TL 20.4.2021

Ei vielä julkinen, Valmistelussa

Esittely ja hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Kirkonkylän kampuksen rakennuttamiseen ja valvontaan liittyvät tehtävät (purku, uudisrakentaminen ja melusuojaus) sekä Rakennushanke-osaprojektiin liittyvät tehtävät (mm. osaprojektin projektipäällikön tehtävät) tarjouspyynnön sekä siinä mainittujen liiteasiakirjojen mukaisesti.

Tuusulan kunta rakennuttaa Kirkonkylän kampuksen, johon sisältyy koulun ja päiväkodin sisältävän uudisrakennuksen rakentaminen sekä nykyisten koulu- ja asuinrakennusten purkaminen. Lisäksi kunta rakennuttaa tarvittavat melusuojaukset (meluaidat ja -vallit) sekä uudet tieliittymät (tieliittymien rakennuttaminen ei kuulu tähän hankintaan, mutta rakennuttamisen yhteensovitus kampuksen kanssa sisältyy hankintaan).

Alustavasti hankkeen toteutusmuodoksi on valittu jaettu pääurakka, alistetuin sivu-urakoin.

Uudisrakennuksen kokonaislaajuus on noin 8 430 brm², josta koulun osuus on noin 5740 brm² ja päiväkodin osuus noin 1780 brm² ja kylmien rakennusten osuus noin 160 brm².

Hankkeen suunnitelmat ovat edenneet siihen vaiheeseen, että pääpiirustukset ja kustannusarvio valmistuvat 3/2021 ja rakennuslupa jätetään käsittelyyn 3/2021. Urakkalaskentasuunnitelmat valmistuvat 6/2021. Alustavan arvion mukaan kampus on kokonaisuudessaan valmis tammikuussa 2025.

Tilaajalla on tämän toimeksiannon alkaessa jo hankittuna hankkeeseen suunnittelijat sekä kosteudenhallintakoordinaattori (Kuivaketju10).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:ssä ilmoitetun EU-kynnysarvon.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus 24.2.2021 Hilma-ilmoituskanavassa numerolla 2021-065887 sekä EU:n virallisen lehden täydennysosassa numerolla 2021 /S 041-102760.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen: ensin avataan tarjoukset, tämän jälkeen tarkistetaan niiden tarjouspyynnön mukaisuus ja sitten tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täyttyminen. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan vertailuun.

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien soveltuvuus

Tarjouksia saatiin määräaikaan 29.3.2021 klo 12.00 mennessä neljä (4) kappaletta seuraavilta tarjoajilta:

Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy

Ramboll CM Oy

Sitowise Oy

Sweco PM Oy

Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 29.3.2021 klo 12.30 Tuusulan kunnan tiloissa. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä kohdassa "Muut ehdot" esitetyt soveltuvuusvaatimukset. Kahta tarjousta lukuun ottamatta kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy:n toimittamassa hintatarjouslomakkeessa on annettu aikaveloitushinnat kaikille lomakkeella oleville henkilöille, mutta tarjoaja on muuttanut tarjousvertailussa käytettäviä tuntimääriä.

Tilaaaja on soveltanut Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy:n hintatarjoukseen tarjouspyynnön kohdassa 8.2 (Tarjousten arviointi ja pisteytys) mainittua periaatetta (1. Hintatarjouslomakkeella ilmoitetuista yksikköhinnoista laskettavissa oleva vertailuhinta) puutteen korjaamiseksi. Vertailuhintana on siten käytetty tarjoajan hintatarjouslomakkeella ilmoitetuista yksikköhinnoista ja alkuperäisen hintatarjouslomakkeen tuntimääristä laskettavissa olevaa vertailuhintaa.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää hankintailmoitukseen liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 15.3.2021 kello 12.00 mennessä esitettiin kysymyksiä, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi-portaalin kautta 15.3.2021 ja 17.3.2021.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjouskilpailuun hyväksytyt tarjoajat täyttivät kaikki asetetut soveltuvuusvaatimukset. Soveltuvuusvaatimusten täyttyminen on esitetty tämän päätöksen liitteessä 2.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjousten arviointi ja vertailu

Ensin arvioitiin tarjousten laatuosa, joka sisälsi kultakin tarjoajalta projektitiimin kuvauksen ja projektisuunnitelman osan.

Hyväksytyt 4 tarjousta arvioitiin hankintailmoituksessa esitettyjä vertailuperusteita noudattaen. Tarjouksista saadut pisteet ilmenevät liitteestä 2 ja arvioinnin perustelut liitteistä 3 ja 4.

Laatuarvioinnin jälkeen avattiin tarjousten hintaosa.

Tarjouskilpailun voittajan toteaminen

Todettiin, että parhaat pisteet saanut Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy on tarjouskilpailun voittaja.

Hankintasopimus ja sitä koskeva odotusaika

Sopimussuhde tarjouskilpailun voittajan kanssa ei synny vielä tämän päätöksen perusteella vaan vasta allekirjoitetulla sopimuksella. Tarjouskilpailun voittaja kutsutaan sopimuskatselmukseen erillisellä kutsulla. Tilaaja varaa oikeuden suorittaa sopimuskatselmuksen sähköpostitse.

Hankintasopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätös ja valitusosoitus tiedoksi.

Muutoksenhaku

Oikaisuohje ja valitusosoitus ovat päätöksen liitteenä.

Tuusulan kunta kiittää kiinnostuksesta hankettamme kohtaan ja tarjouskilpailuun osallistumisesta.

Toimivalta

Tuusulan kunnanvaltuuston 10.12.2018 § 50 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan lautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo ylittää 200.000 euroa.

Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Lisätiedot:

tilapalvelupäällikkö Mikko Simpanen

mikko.simpanen@tuusula.fi, p. 040 314 3550

Liitteet:

Tarjouspyyntö, avauspöytäkirja, vertailu-, kelpoisuus-, ja tarjouspyynnön mukaisuustaulukot

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja Rakennuttajatoimisto Valvontakonsultit Oy:n toteuttamaan hankinta (hankinnan kattohintainen arvo on 737 800 euroa, alv. 0%)
- oikeuttaa tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan hankintasopimus
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarjoajat, kuntakehitysjohtaja, sivistysjohtaja, Katerina Zaitseva, Riitta Laurila, Esa Koskinen, Mikko Heikkilä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Hankintaohjelmavaatimus, monitoimitalo Monion rakentaminen, rakennuttajakonsultin valinta

Vain sisäisesti julkinen, Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) § 24

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Vaihtomatto- ja käsipyöhepalvelut, liittyminen Sarastia Oy:n puitesopimukseen

TUUDno-2021-780

Valmistelija / lisätiedot:

Atso Vesa

atso.vesa@tuusula.fi

kiinteistöhoitopäällikkö

Taustaa

Tuusulan kunta liittyi Sarastia Oy:n kilpailuttamaan ja voimassa olevaan puitesopimukseen käsipyöheautomaatti-, käsipyöherulla- ja vaihtomattopalveluista vuonna 2019. Voimassa oleva sopimus loppuu 31.12.2021. Kasvu ja ympäristö -toimialueella sekä sivistys -toimialueella käytetään tarpeen mukaan vaihtomatto-, käsipyöhe- ja hygieniapalveluja- Hankintojen kokonaisarvo ylittää hankintalain mukaisen kansallisen kynnyksarvon (60 000 euroa alv 0 %). Tilaajaa sitomaton arvio vuosittaisesta hankinnan arvosta on noin 55 000 euroa (alv 0 %).

Yhteishankintayksikkö

Sarastia Oy tuottaa palveluja omistajilleen. Omistajina voivat olla kunnat, kaupungit, kuntayhtymät ja kuntien omistamat yhtiöt. Omistajuuden kautta asiakkaat voivat ostaa palveluja ilman kilpailutusta. Sarastia Oy on yhteishankintayksikkö, jolta kunta-asiakkaat voivat tietyin edellytyksin hankkia kilpailuttamia tavaroita ja palveluja järjestämättä omaa tarjouskilpailua.

Hankintalain 4 §:n mukaan yhteishankintayksiköllä tarkoitetaan lain 5 §:ssä tarkoitettua hankintayksikköä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja ja mahdollisesti hankintojen tukitoimintoja sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille tai sellaisille hankintayksiköille, joiden oikeudesta käyttää yhteishankintayksikön toimintoja on erikseen säädetty. Edellytyksenä on, että yhteishankintayksikkö toimii edellä mainittujen tehtävien hoitamiseksi, ja että se on nimenomaisesti perustettu hoitamaan näitä tehtäviä, taikka näiden tehtävien hoitaminen on säädetty tai määrätty yhteishankintayksikön toimialaksi.

Hankintalain 20 §:n mukaan hankintayksikkö voi hankkia tavaroita ja palveluita yhteishankintayksiköltä taikka tehdä tavara-, palvelu- ja rakennusurakkahankintoja käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää. Hankintayksikön katsotaan täyttäneen hankintalain mukaiset veloitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta, laissa tarkoitettua puitejärjestelyä taikka laissa tarkoitettua dynaamista hankintajärjestelmää.

Tuusulan kunta on omistajaosakkaana Sarastia Oy:ssä, joka tarjoaa yhteishankintatoimintoja. Näin ollen kunta voi halutessaan liittyä Sarastia Oy:n solmittaviin sopimuksiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vaihtomatto- , käsipyyhe- ja hygieniapalvelujen hankkiminen

Sarastia Oy kilpailuttaa kevään 2021 aikana vaihtomatto-, käsipyyhe- ja hygieniapalvelut. Yhteishankintasopimus koostuu

1. Vaihtomatto- , käsipyyhe- ja hygieniapalveluista Sopimuskausi alkaa 1.1.2022, sopimuskauden pituus on vielä avoin
2. Vaihtomattopalveluun sisältyy mattotarvekartoitus ja sijoittelun suunnittelu, mattojen toimitus ja käytettyjen nouto sekä varastointi, säännöllinen pesu. laaduntarkastus ja korjaus sekä tarvittaessa mattojen uusiminen ja kuluneiden mattojen hävittäminen
3. Käsipyyhepalvelu sisältää käynnin tilaajan luona, tarvekohdekartoitus ja sijoittelun suunnittelu. Pyyherullien vaihtopalvelu sisältää käsipyyherullien vuokraamisen, toimittamisen ja pesemisen sekä likaisten rullien palautuksen. Palvelun hintaan kuuluu pyyheannostelijoiden toimittaminen, asentaminen, huollot ja korjaukset

Sarastia Oy ei veloita asiakkaitaan palveluistaan, vaan kattaa kulunsa toimittajalta perittävällä palvelumaksulla. Sarastia Oy perii valitulta sopimustoimittajalta kaikista sopimuksenalaisista myynneistä komissiomaksun, joka oli vuonna 2020 keskimäärin noin 1 %.

Hyödyt Tuusulan kunnalle

Liittymällä Sarastia Oy:n yhteishankintasopimukseen säästetään kilpailutuksen aiheuttamissa prosessikustannuksissa ja saadaan yhteishankinnan tuottama volyymietu. Tuusulan kunnalle ei ole saatavissa lisätua omalla kilpailutuksella.

Sarastia Oy allekirjoittaa hankintasopimuksen itse ja on yhteishankintayksikkönä sopimusoikeudellinen osapuoli (mm. mahdollisissa oikeuskäsittelyissä).

Toimivalta

Tuusulan kunnanvaltuuston 10.12.2018 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan Kasvu ja ympäristö toimialueen käyttötalouden yli 100 000 euron ylittävistä hankinnoista vastaa tekninen lautakunta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Simpanen, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- että Tuusulan kunta liittyy Sarastia Oy:n suunnitteilla olevaan kilpailutukseen vaihtomatto-, käsipyyhe- ja hygieniapalvelun hankinnan puitesopimukseen koko sopimuskaudeksi
- oikeuttaa kasvun ja ympäristön kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan Sarastia Oy:lle toimitettavan sitoumuksen yhteishankintaan liittymisestä koskien vaihtomatto-, käsipyyhe- ja hygieniapalvelun hankintaa
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sarastia, Riikka Meriläinen, Heidi Mantere, Atso Vesa, Mikko Simpanen, Heikki Lonka, Inkeri Kontiola, Sari Tampio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Kirkonmäen kaava-alueen katusuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen

TUUDno-2020-3033

Valmistelija / lisätiedot:

Anja Anttila

anja.anttila@tuusula.fi

suunnitteluinsinööri

Liitteet

1 Ote opaskartasta 1 10 000, TL 20.4.2021

2 Ote ajantasakaavasta 1 3000, TL 20.4.2021

3 2074 Ote suunnitelmasta, TL 20.4.2021

4 Katusuunnitelman selostus Kirkonmäki, TL 20.4.2021

Kirkonmäen kaava-alueen katusuunnitelmaehdotus, piir.nro 2074/1-4,14 on ollut yleisesti nähtävillä 18.-31.3.2021.

Katusuunnitelmaehdotus koskee Tykkitie, Kirkonmäenrinne jkpp-tien ja Rykmentintien välillä Tykkitie - Pataljoonantie katujen rakentamista.

Katusuunnitelmaehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia nähtävilläolon aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Kirkonmäen kaava-alueen katusuunnitelmaehdotuksen, piir.nro 2074/1-4,14.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maankäyttö, kiinteistön omistajat ja haltijat, Anja Anttila, Tomi Hurme, Petri Juhola, Jussi Pesonen, Helena Saarela, Helena Sundström, Jukka Sahlakari, Jouni Määttä, Anne Paakkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Tuusulan katuverkon soveltuvuus erikoiskuljetuskäyttöön, sopimus erikoiskuljetuslupien myöntämisestä

TUUDno-2021-830

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso
jukka-matti.laakso@tuusula.fi
liikenneinsinööri

Liitteet

- 1 Liite1_Lautakuntakäsittely_saateviesti, TL 20.4.2021
- 2 Liite2_ERIKU_sopimus_2021_140421, TL 20.4.2021
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Liite3_ERIKU_Liite1_2021_140421, TL 20.4.2021
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Liite4_ERIKU_Liite2_2021_140421, TL 20.4.2021
- 5 Liite5_ERIKU_Liite3_2021_140421, TL 20.4.2021
- 6 Liite6_ERIKU_Liite4_2021_140421, TL 20.4.2021
- 7 Liite7_ERIKU_reittikartta_Tuusula_12.4.2021, TL 20.4.2021

Asiaselostus

Uudenmaan sekä Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset (ELY) esittävät Tuusulan kunnalle, että kunnan, tienpitoviranomaisen ja erikoiskuljetuslupien lupaviranomaisen välillä solmitaan sopimus kunnan katuverkkoa ja muuta kunnan hallinnoimaa tietä koskevien erikoiskuljetuslupien käsittelystä.

Sopimuksella sovitaan kunnan ja lupaviranomaisen välisestä kunnan katuverkkoa ja muita kunnan hallinnoimia teitä koskevien tietojen vaihdosta ja erikoiskuljetusreittien tavoitemittaluokista erikoiskuljetuslupakäsittelyä varten.

Erikoiskuljetusluvan tarve määritellään tieliikennelain (729/2018) 159 §:ssä. Erikoiskuljetusluvan myöntäminen perustuu tieliikennelain 191 §:ään. Erikoiskuljetuslupa tarvitaan tiellä yleisesti sallitun massan ylittyessä tai erikoiskuljetukselle sallitun vapaan mittarajan ylittyessä. Tiellä yleisesti sallituista mitoista ja massoista säädetään tieliikennelain (729/2018) 115–140 §:ssä. Vapaista mitoista määrätään Liikenne- ja viestintävirasto Traficomien määräyksessä erikoiskuljetukset ja erikoiskuljetusajoneuvot (TRAFICOM/420073/03.04.03.00/2019).

Lupaviranomaisella on oikeus periä kunnan katuverkolle myönnettävästä erikoiskuljetusluvasta luvanhakijalta kulloinkin voimassa olevat maksut, jotka perustuvat valtion maksuperustelakiin (150/1992) ja valtioneuvoston vuosittaiseen asetukseen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen maksullisista suoritteista.

Kunnan, Tienpitotehtävistä vastaavan ELY-keskuksen tai Lupaviran-omaisen välillä korvauksia erikoiskuljetuslupatoiminnasta ei makseta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tämänhetkisessä tilanteessa, jossa erikoiskuljetuslupien käsittelystä ei ole sopimusta kunnan, Uudenmaan ELY:n ja Pirkanmaan ELY:n kesken, Pirkanmaan ELY-keskus pyytää erikseen kunnan lausunnot erikoiskuljetuslupahakemuksista, joissa kuljetusreitti kulkee kunnan katuverkolla tai muulla kunnan hallinnoimalla tiellä. Sopimuksen myötä Pirkanmaan ELY-keskus valtuutetaan, ilman kunnalta erikseen pyydettävää lausuntoa, myöntämään erikoiskuljetuslupa sellaiselle kunnan katuverkolle tai muulle kunnan hallinnoimalle väylälle, jonka sopimus kattaa. Sopimusmallissa on lueteltu toimintamallin ehdot sekä siihen liittyvät sopimusosapuolten vastuut ja velvollisuudet. Sopimusmallin liitteissä on käyty läpi sopimussyhteystahot, luvanmyöntämisperusteet, kunnan väylästä noudatettavat kuljetusten mittaluokat sekä väylät, joille kuljetuslupia ei ilman erillistä kunnan suostumusta myönnetä. Sopimusliitteitä päivitetään muutosten mukaan sopimuksen voimassaoloaikana. Sopimus on voimaan tultuaan voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi kuukautta.

Liitteenä sopimusmalli liitteineen.

Lisätiedot liikenneinsinööri Jukka-Matti Laakso (p. 040 314 3569),
kunnossapitopäällikkö Jari Huttunen (p. 040 314 3557).

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan, Uudenmaan ELY-keskuksen ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välisen sopimuksen kunnan katuverkkoa ja muita kunnan hallinnoimia teitä koskevien erikoiskuljetuslupien käsittelystä
- valtuutta yhdyskuntatekniikan päällikön tekemään sopimukseen tarvittaessa pieniä teknismuotoisia muutoksia sekä allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Heikki Lonka, Anne Olkkola, Sakari Eskelinen, Jari Huttunen, Annica Niittymäki, Jouni Rintanen, Jukka-Matti Laakso, Enni Lehtinen/Uudenmaan ELY-keskus, Mira Pyhälä /Pirkanmaan ELY-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Yksityistieavustukset vuonna 2021

TUUDno-2020-2479

Valmistelija / lisätiedot:
Jari Huttunen
jari.huttunen@tuusula.fi
kunnossapitopäällikkö

Liitteet

1 Laskelma tiehoitokunnittain, yksityistieavustukset 2021

Asiaselostus

Uusi yksityistielaki (560/2018) on tullut voimaan 1.1.2019. Yksityistieavustuksiin tuli muutos, että kuntakaan ei voi enää avustaa sellaista tiekuntaa, joka ei ole virallisesti järjestäytynyt. Lain voimaantultua edellytetään kaikkia avustettavia tiekuntia päivittämään yhteystietonsa Maanmittauslaitoksen yksityistierekisteriin ja myös päivittämään tietojaan niiden muuttuessa.

Yksityistielain 95 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityisen tien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin yksityisen tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Tuusulan kunta on varannut vuoden 2021 yksityistieavustuksiin 100 000 euroa. Avustuksien jaossa kunta huomioi tien pituuden, kunnossapidon avustusluokan ja käytettävissä olevat määrärahat. Kunnossapidon avustusluokka määräytyy Tiehallinnon julkaisun *Yksityisteiden valtionavustukset, avustusmenettelyn käsikirjan* mukaan.

Käytetyt yksityisteiden kunnossapitoluokkien laskennalliset maksut euroa/km ovat seuraavat:

- luokka 1 1 150 euroa
- luokka 2 1 000 euroa
- luokka 3 850 euroa
- luokka 4 700 euroa

Yksityisteiden kunnossapitoavustusanomuksia on tullut yhteensä 112 tiekunnalta (102 tiekuntaa vuonna 2020).

Kasvu ja ympäristö toimialue esittää, että vuonna 2021 kunnossapitoavustuksiin varattu 100 000 määräraha jaettaisiin seuraavasti:

Yksityistieavustuksiin varattu määräraha 100 000 euroa jaetaan niille 112 yksityistieavustusta hakeneelle tienhoitokunnalle niin, että kullekin tienhoitokunnalle myönnetään 71% (85 % vuonna 2020) kunnossapitoluokan laskennallisista keskimääräisistä kunnossapitokustannuksista, yhteensä 100 000 euroa (99 500 euroa vuonna 2020).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Liitteenä:

- laskelma tiehoitokunnittain, yksityistieavustukset 2021

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää, että

- yksityisteiden tiekunnille maksetaan kunnossapitoavustusta esitetyn liitteen mukaisesti
- avustukset maksetaan elokuun 2021 loppuun mennessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jäsen Lassi Lemmelä poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi intressijääviyden vuoksi.

Tiedoksi

hakijat, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Viranhaltijoiden päätökset

Kunnanpuutarhuri

hankintapäätös:

§ 3 Hyökkälän leikkipuiston perusparannus, 08.04.2021

Kunnossapitopäällikkö

§ 4 Hulevesikaivojen sakkapesien tyhjennys Tuusulassa 2021, 16.03.2021

§ 5 Tieterät, liittyminen Sarastia Oy:n hankintasopimukseen, 23.03.2021

Kuntakehitysjohtaja

korvauspäätös:

§ 30 Vahingonkorvausvaatimus sijaisauton käytöstä, 24.03.2021

Liikenneinsinööri

muu päätös:

§ 4 Pappilahaantie, lupa liikennemerkkien asettamiseen yksityistielle, 31.03.2021

§ 5 Bostoninkuja, pysäköintikieltoalueen laajentaminen, 31.03.2021

§ 6 Kilon yksityistie, lupa liikenteenohjauslaitteiden asettamiseen, 01.04.2021

Rakennuspäällikkö

hankintapäätös:

§ 2 Pääkirjastorakennuksen arkistotilojen muutostyöt, 29.03.2021

§ 3 Kellokosken kirjasto ja nuorisotila, korjaus ja muutostyöt, 13.04.2021

Tilapalvelupäällikkö

§ 18 Pysäköintilaitos, rakennuttajakonsultin hankinta, 18.03.2021

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

§ 9 Rusutjärveen laskevien ojien virtaamamittauspaikkojen kunnostus, purkautumiskäyrien laadinta, ojien pistemäisten kuormituslähteiden kartoitus ja vedenlaadun seuranta Rusutjärvenojassa, 12.03.2021

§ 10 Ympäristötekniset tukimukset, Tuusulan urheilukeskus, kiinteistö 354-401-9-2, 15.03.2021

§ 12 Kellokosken patoalueen valaistuksen toteutussuunnittelu, 26.03.2021

§ 14 Tarulinnanpolun rakentaminen, urakoitsijan valinta, 09.04.2021

muu päätös:

§ 15 Pohjaveden havaintoputken asentaminen Tykkimiehenpolulle, 12.04.2021

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Työryhmien pöytäkirjoja

TUUDno-2021-51

- Kirkonkylän kampus, 17.3.2021 suunnittelukokous nro 12
- Puustellinmetsän luoteisosan katujen ja kunnallistekniikan rakentaminen, 29.3.2021 työmaakokous nro 2

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Ilmoitusasiat

TUUDno-2021-50

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kuulutukset ja lausuntopyynnöt:

- Jussilantie 13, osallitusmis- ja arviointisuunnitelma, kaava nro 3636 on nähtävillä 25.3.–**26.4.2021** välisenä aikana
- Kehitettävät kiinteistöt II asemakaavan muutosluonnos, kaava nro 3627 on nähtävillä 25.3.–**26.4.2021** välisenä aikana
- Joenranta, asemakaava ja asemakaavan muutosilmoitus, kaava nro 3525 on nähtävillä 25.3.–**26.4.2021** välisenä aikana
- Aattola, asemakaavan muutosehdotus, kaava nro 3626 on nähtävillä 25.3.–**26.4.2021** välisenä aikana
- Sulan työpaikka-alue II, asemakaava ja asemakaavan muutosehdotus, kaava nro 3617 on nähtävillä 1.4.–**3.5.2021** välisenä aikana
- Anttilan tilakeskuksen rannan virkistyskäytön kehittämissuunnitelma on nähtävillä 25.3.–**6.5.2021** välisenä aikana
- Tuusulanjärven rantojen virkistyskäytön yleissuunnitelma on nähtävillä 25.3.–**6.5.2021** välisenä aikana
- Vanha valtatie välillä Carlanderintie-Kellotori katusuunnitelmaehdotus on nähtävillä 1.4.2021 - 14.4.2021
- Tuusulan kunta pyytää Jokelan palveluverkon kehittämisestä lausuntoja **15.5.2021 klo 16.00 mennessä** (kasvatusjasivistys(at)tuusula.fi) seuraavilta tahoilta: Jokelan alueen vanhempainyhdistykset, henkilökunta, oppilaskunnat, päiväkodit, kunnalliset neuvostot, alueelliset järjestöt ja yhdistykset. Lausuntoja voivat antaa muutkin kuin edellä mainitut. Kaikki annetut lausunnot ovat julkisia ja ne liitetään päätösvalmistelun liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Muut asiat

- Palvelukeskushankkeen tilannekatsaus / Asko Honkanen
- Kellokosken padon valaistus / Petri Juhola
- Vanhan valtatie taideteos / Petri Juhola
- Tuusulanjärven rantojen virkistyskäytön yleissuunnitelma / Terhi Wermundsen

Lisäksi lautakunta keskusteli

- Hämeenlinnantien liikenneympyrän valaistuksesta
- kevyeliikenteenväylistä Hämeenlinnantientien varressa

Seuraava teknisen lautakunnan kokous on tiistaina 18.5. klo 17 lähtien.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§36

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, joka on hallinto-oikeudessa 260 euroa. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua. Maksua ei myöskään peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§28, §29, §30, §32, §34, §35, §37, §39, §40, §41, §42

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§38

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§31, §33

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta
(päätoksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)
PL 60, 04301 Tuusula
Kotorannankuja 10
kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 564 3300

fax 029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi